

ÜLDTÖÖPLAAN

Narva Paju Kool 2024.-2025. õa

Kinnitatud Narva Paju kooli õppenõukogu 24.09.2024.a otsusega nr 18.1-6/1-5

I Üldtööplaani on koostatud lähtudes:

- kooli arengukavast;
- kooli õppekavast;
- õppeaasta üldeesmärkidest;
- eelmise aasta töö kokkuvõttest;
- rahulolu- uuringu tulemustest.
- eestikeelsele haridusele ülemineku tegevuskava koostamine

II 2024/2025. õppeaasta üldeesmärgid:

Tagada iga õpilase individuaalset arengut toetavate õppemeetodite ja tugimeeskonna rakendamine nii, et see innustaks iga õpilast seadma kõrgeid sihte.

- Väärtuspõhise õppekasvatustöö arendamine.
- Ainetevahelise lõimingu ja projektiõppe meetodite rakendamine õppes.
- Iga õpilase individuaalse arengu toetamine: diferentseeritud töö õpilastega – erivajaduste märkamine, nõrgemate toetamine ja andekatega tegelemine;
- Keskendutakse **eestikeelsele haridusele üleminekule** ja matemaatika õpetamisele.
- Kõneline, ehk keeruliste juhtumite läbivaatamine meeskonnatööna (aineõpetajad, tugiteenus, klassijuhatajad, vajadusel - kooli juhtkond);
- Laiendada eesti keele õpet mitteamalises (väljasõidud, õppekäigud, ekskursioonid, kooliringid, aastaringid õuetunnid) keskkonnas teiste asutustega koostöö kaudu.
- Tähelepanu fookuses on kõne arendamine, sest paljudel õpilastel on kõneprobleemid

Kool kujundab iga meeskonnaliikme professionaalset arengut toetava keskkonna saavutades igaühe individuaalse vastutuse oma arengu eest.

- Õpetajate professionaalse arengu ja koostöö toetamine.
- Koolituskogemuste vahetamine ja jagamine.
- Iga õpetaja ja spetsialist mõistab ja aktsepteerib tänapäeva maailmas toimuvaid muutusi
- Soovime saavutada olukorra, et koolis töötavad motiveeritud ja professionaalsed pedagoogid, kes on pädevad oma ainevaldkonnas ning kasutavad oma töös kaasaegseid õpetamisvõtteid ja -meetodeid.
- Õpetajate ja spetsialistide keeleoskuse taseme tõstmine.

Koolis on tagatud kõigile kooli õpilastele ja töötajatele vaime ja füüsiline turvalisus.

- Liikuma Kutsuva Kooli tegevuskava rakendamine: terviserada, personali tervisepäevad.
- Koostöö kõikide kooliastmete õpilaste ja õpetajate vahel kooli põhiväärtuste, traditsioonide ja koolikultuuri hoidmisel.
- Koostöö mitmekesistamine õpetajad-õpilased-vanemad-kogukond-teised vahel.
- On olemas näitajad, millele tuleks tähelepanu pöörata: koolivägivalla vähenemine.
- Personali koolitamine turvalisuse teemadel ning õppuste läbiviimine.

IV Kooli õppeaasta tegevuskava

1. Tegevusvaldkond: *Iga õpilase individuaalset arengut toetavate õppemeetodite ja tugimeeskonna rakendamine nii, et see innustaks igat õpilast seadma kõrgeid sihte.*

Eesmärgid:

- Kool loob tingimused iga õpilase õppimiseks ja arenguks ning pakub võimalusi edaspidiseks hariduseks ja elukutse omandamiseks.
 - Väärtuspõhise õppe- ja kasvatustöö arendamine.
 - Ainetevahelise lõimingu ja projektiõppe meetodite rakendamine õppetöös.
 - Iga õpilase individuaalse arengu toetamine:
- diferentseeritud töö õpilastega – erivajaduste märkamine, nõrgemate toetamine ja andekate arendamine; keskendumine eestikeelsele haridusele üleminekule.

<i>Tegevused, ülesanded tegevusalade järgi</i>	septembe	oktoober	novembe	detsembe	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august	Vastutav isik
1.Õppeaasta üldtööplaan ja kooli arengukava on omavahel seotud. Üldtööplaan seotud kooli põhidokumentidega	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	direktor
1.Kooli dokumentatsiooni uuendamine/koostamine. 2. Uue kooli õppekava rakendamine ja analüüs		x			x				x				direktor
3. Kooli algusega seotud dokumentide kinnitamine 3.1. päevakava ja tunniplaan; 3.2. pikapäevarühmade nimekirjad; 3.3. töögruppide, kriisikomisjoni koosseis; 3.4. õpetajate vastuvõtu- ja konsultatsiooniajad; 3.5. korrapidamise graafik 3.6. õpilaste individuaalsete kavade koostamine 3.7 õpetajate töökava	x x x x x	 X x	 	 	X x	 	X x	 	X x	 	 	 	Direktor

4.EHIS-e andmete kinnitamine 4.1. EHIS õpilaste andmete õigsuse kontroll/ muutmine/täiustamine; 4.2. EHIS õpetajate andmete õigsuse kontroll/ muutmine/täiustamine.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	direktor personali- spetsialist sekretär
Kvalifikatsiooninõuetele vastavad õpetajad on leitud	x							x				x			personali- spetsialist direktor
6. WEB – lehekülg. 6.1 Kooli kodulehel koolielu kajastava info uuendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	IT- spetsialist
7.Laiendada eesti keele õpet mitteformaalses keskkonnas .															
7.1 Väljasõidud, õppekäigud, ekskursioonid, kooliringid, aastaringsed õuetunnid.		X		X		X									Eestikeelse õppe õpetajad
7.2 1.-4. Kl õpilastele eestikeelse raamatute lugemine		X		X			X								Eestikeelse õppe õpetajad
8.HEV õpilane tavakoolis. Õpetamise toetamine ja eestikeelse õppetöö korraldamine.	X	X	X	X	X	X	X	X	X						Direktor, HEV-ko
8.1. IÕK vastavus nõuetele. Õpilaste iIndividuaalsete õppekavade voormistamine ja kasutamise analüüs.	x		x		x		x		x						direktor HEV-ko

8.2. e-Kooli täitmise seire: Hindamisjuhendi täitmine (süsteemsus, õpilast toetav hindamine).	x				x				x				Õppealajuhataja, direktor
8.3. Tundide külastus: õpilaste individuaalsete iseärstustega arvestamine (Õpetajate kutsel).		x			x			x					direktor HEV-ko
8.4. Tundide külastus: noorte ja uute õpetajate töö kvaliteet.		x					x						direktor
8.5. Lugemisoskuse seire – 5.,8. kl LÕK õpilased				x					x				Õppealajuhataja, HEV-ko
8.6. Matemaatika test – RÕK 6.kl ja LÕK 8.kl õpilased								x	x				õppealajuh
8.7 4.kl ja 7. kl tasemetööd	x	x											Õppealajuh, õpetajad
8.9. Õpilaste arengukaartide täitmise seire. Käitumise tugikavade seire.					x				x				sotsiaalped HEV-ko
8.10 HEV õpilastele rakendatud meetmete tulemuslikkuse hindamine, edasised tegevused, vajadusel meetmete vahetamine. Ümarlaud: HEV õpilastega tehtava töö.								X					direktor HEV-ko
8.11. Õpilaskodu töö kontroll	x	x	x	x	x	x	x	x	x				sotsiaalped
8.12. Kooli aasta sisehindamise akti koostamine.										x	x	x	direktor
8.13. Sisehindamise küsitluse läbiviimine. (õpilased, õpetajad)								x					direktor
8.14. 1.,4. Kl õpilaste vanemate küsitluse läbiviimine.								X					Direktor, HEV-ko
8.15. Õpetajate, tugispetsialistide eneseanalüüsi koostamine										x			direktor õpetajad, tugispets
8.16 Loovtööd													
8.16.1 Teemade valik ja tööde kaitsmine		x					x						õpetajad
8.17 Eksamid. Proovieksamid.					x	x							õpetajad

8.18 Osalemine sise -ja välisprojektides - KIK, Liikuma Kutsuv Kool, KIVA, Roheline kool, Tervist Edendav kool jt	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x				projektijuht
9. Kooli ühisüritused viiakse läbi eesti keeles/vene keeles		X		X			X		x						huvijuht
9.1 Eestikeelsete infostendide kujundus	X	X	X	X	X	X	X	X	X	x					huvijuht
10. Eestimaa rahvuste päev.	x														huvijuht
11. Eesti keele päev								x							Huvijuht, õpetajad
12.Õpilaste oskuste, loovuse ja ettevõtlikkuse arendamine läbi klassi – ja koolivälise tegevuse sh osalemine konkurssides, võistlustel, üritustel, aruteludes, töötubades.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	x					Huvijuht, õpetajad
13. Õppenõukogu koosolekute kava.															direktor
Õppenõukogu nr 1 1. Eelmise ÕN otsuste ülevaatamine. 4. Õppenõukogu sekretäri valimine 2024/25. õppeaastaks. 5. 2024/25. õppeaasta üldtööplaani heakskiitmine. 6. Õppenõukogu esindajate valimine hoolekogusse. 7. Kooli õppekava muutmine	x														direktor
Õppenõukogu nr 2 1. I poolaasta õppe- ja kasvatustegevuse kokkuvõtted. 2. Informatsioon kooli 2024-2025 õppeaasta üldtööplaani täitmisest.					x										direktor
Õppenõukogu nr 3 1.Eelmise ÕN otsuste ülevaatamine. 2. 2024/25. õppeaasta õppetöö kokkuvõtte ja õppevõlgnevused. Täiendava õppetöö määramine. Õpilaste tunnustamine ja järgmisesse klassi üleviimine.											x				direktor
Õppenõukogu nr 4 1.Eelmise ÕN nr otsuste ülevaatamine. 2. Põhikooli lõpetamine – lõputunnistuste väljaandmine; õpilaste tunnustamine, põhikooli lõpetamisel (lõpetamine kiitusega põhikooli												x			direktor

lõputunnistusel, kiituskirjaga lõpetamine, ainekiituskirjaga lõpetamine).														
Õppenõukogu nr 5 1. Eelmise ÕN nr otsuste ülevaatamine. 2. Täiendava õppetöö lõpetamine ja järgmisse klassi üleviimine. 3. Õppeaasta õppe- ja kasvatustegevuse tulemuste arutelu. 4. Sisehindamise tulemuste arutelu												x		direktor

2. Tegevusvaldkond: Kool kujundab iga meeskonnaliikme professionaalset arengut toetava keskkonna, edendades igaühe individuaalset vastutust oma arengu eest.

Eesmärgid:

- Luua koolis toetav õpikeskkond ning võimaldada täiendavat keelepraktikat nii stažeerimise kui ka keelerände projektide kaudu.
- Tagada didaktilis-metoodiliste õppematerjalide ja -keskkondade kättesaadavus.
- Korraldada B2- ja C1-taseme eesti keele kursuseid õpetajatele.
- Tutvustada keelekümluse ja LAK-õppe meetodeid seminaride ja koolituste kaudu.
- Kohandada ja koostada HEV-õppevara.
- Toetada HEV-õpilasi tavakoolis ning tagada eestikeelse õppetöö sujuv korraldamine.
- Arendada nõustamisoskusi ja luua tugimeeskond HEV-õpilaste toetamiseks.
- Pakkuda õpetajatele tuge ja enesearendamise võimalusi programmi „Õpetaja heaolu – kooli tulles ja koolis olles“ kaudu.
- Kasutada tehnoloogiat ja nutivahendeid HEV-õppijate toetamisel.

<i>Tegevused, ülesanded tegevusalade järgi</i>	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august	<i>Vastutav isik</i>
2.1. Personali vajaduse hindamine, planeerimine ja värbamine													direktor
2.1.1. Ametikohtade ja töötajate töösoorituse hindamine.	x		x					x					personali-
2.1.2. Arenguestluste ajakava koostamine. Individuaalsete arenguestluste läbiviimine.							x	x	x				spetsialist
2.1.3. Arenguestluste kokkuvõtte koostamine.									x				

2.2. Kooli vabade töökohtade konkursside korraldamise ja ajutiselt puuduvate töötajate asendamise kohta.	x								x			x	direktor personali- spetsialist
2.3. Kooli töötajate koolitusvajadused on kaardistatud, koolitusplaan koostatud ning koolitused korraldatud 2.3.1. Koolitusvajaduse hindamine.		x										x	direktor personali- spetsialist
2.3.2 Õppereisid on külastatud vähemalt 1 keelekümluskooli ja 1 kooli, kus viiakse läbi LAK õpet							x						õpetajad
2.4. Tundide külastused. Tagasiside andmine õpetajatele.		x	x	x	x	x	x	x	x	x			direktor
2.4.1. 1. ja 4. Kl tundide külastamine (õpetajate soovitusel)				x									direktor
2.4.2 9.kl eesti keele ja matemaatika tundide külastamine			x	x	x								direktor
2.5 . Umarlauad teemal “Kui alustate uuesti ...»									X				Direktor, 1.,4.kl õpetajad, HEV-ko
2.6 Eesti keele koolitused B2 ja C1 korraldamine .	X												Direktor, õpetajad,
2.7 Keelekümluse ja LAK õppemeetodeid tutvustav seminar, koolitused.			x										õpetajad
2.8 Eestikeelse õppekeskkonna loomine (plakatid, sildid, juhised)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	x			Direktor, huvijuht
2.9 Laiem valik eestikeelset õppematerjali toetab keeleõppe protsessi ja õpilaste hariduslikke vajadusi	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			Huvijuht, õpetajad
2.10. Personali ühistegevus 2.10.1. Õpetajate päeva ja jõulupeo tähistamine 2.10.2. Õpetajate loomepäevad ja tervisepäevad. 2.10.3. Väljasõiduseminar		x		x					x		x		Direktor, Õpetajad, huvijuht

2.10.4. Ümarlauad teemal“Õpetaja heaolu - kooli tulles ja koolis olles”.									x				
2.11. Igale uuele töötajale on määratud mentor	x				x								Direktor, õpetajad
2.12. Rahuloluküsitlus													majandusjuhat
2.12.1. Personali rahuloluküsitluse läbiviimine.								x					
2.12.2. Personali rahuloluküsitluse analüüs ja tagasisidestamine.									x				
3.Tegevusvaldkond: Koolis on tagatud kõigile õpilastele ja töötajatele vaimne ja füüsiline turvalisus.													
Eesmärgid:													
- Liikuma Kutsuva Kooli tegevuskava rakendamine: terviseraja loomine ja personali tervisepäevade korraldamine. - Kooliastmete ülese koostöö edendamine õpilaste ja õpetajate vahel kooli põhiväärtuste, traditsioonide ja koolikultuuri hoidmisel. - Koostöö mitmekesistamine õpetajate, õpilaste, vanemate, kogukonna ja teiste osapoolte vahel.													
3.Tegevused, ülesanded tegevusalade järgi	september	oktoober	november	detsember	jaanuar	veebruar	märts	aprill	mai	juuni	juuli	august	Vastutav isik
3.1. Töökeskkonna audiit	x				x					x		x	majandusjuhataja
3.3. Liikluskasvatus, turvalisus ja ohutus.										x			Klassijuhatajad
3.4. Tulekahju korral tegutsemise plaani tutvustamine ja instrueerimine.	x												
3.5. Evakuatsiooni õppus.	x												
3.6. Tee end nähtavaks. Helkuripuu. Enda nähtavaks tegemine.	x								x				
3.7. KEAT: tule- ja veeohutus, esmaabi andmine, keskkonnakaitse.			x										
3.8. Liikluspäev. Projektipäev: ohutu liiklemine jalgrattaga										x	x		
3.9. Liikuma Kutsuv Kool. Õuevahetundid. Sammulugemise päevad. Tantsuvahetunnid. Aktiivne vahetund.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			LKKkoordinaator
3.10. Kriisimeeskonna koosolekud, sh vajadusel.		x			x			x					direktor

3.11. Enesekontrolliplaan

x

x

majandusju
hataja